

Surface スタートアップガイド

目次

- P1 各部名称、電源 OFF (シャットダウン)
- P2 初期設定、ネットワーク設定
- P3 Microsoft アカウント設定



Surface 各部名称

Surface Pro 12 インチ



Surface Laptop 13 インチ



Surface Pro (第 11 世代) 13 インチ



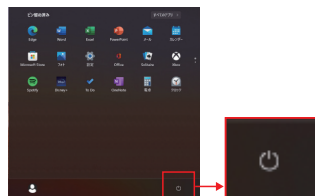
Surface Laptop (第 7 世代) 13.8 インチ



※ 機種により位置が異なります。

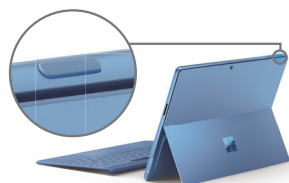
本体の電源を落とす手順

通常のシャットダウン方法



方法 1

[スタート] メニューを開き
[電源] > [シャットダウン] を
選択します。



方法 2

電源ボタンを長押し (約 4 秒)
[スライドして PC をシャットダウン
します] 画面が表示されたら下に
スライドします。

動作が不安定、フリーズした場合はシャットダウンできない場合があります。
やむを得ない場合は右記の方法でシャットダウンしてください。

シャットダウンできないときは

方法 1 電源 10 秒長押し

画面オフになるまで電源ボタンを長押しした後 (約 10 秒)、電源ボタンを離します。電源ボタンを押し、再度 Surface の電源を入れます。

方法 2 電源 20 秒長押し

Surface が再起動するまで電源ボタンを長押しし続け、Windows ログ画面が表示されたら (約 20 秒) 電源ボタンを離します。

方法 3 ツーボタンシャットダウン

Surface の電源ボタンを 30 秒間押ししたままにしてから、離します。音量を上げるボタンと電源ボタンを同時に押し、そのまま 15 秒以上押し続けてから、両方のボタンを離します。画面に Surface ログが短時間表示される場合がありますが、両方のボタンを少なくとも 15 秒間は押し続けてください。ボタンを離した後、10 秒間待ちます。電源ボタンを押して離し、再度 Surface の電源を入れます。

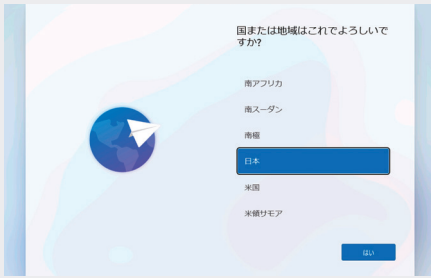
シャットダウンについての詳細は、こちらをご確認ください



Windows PC の初期設定

設定には Microsoft アカウントと Wi-Fi などのインターネット接続が必要です。

STEP. 1 PC を起動



電源ボタンを押して PC を起動します。

STEP. 2 ネットワーク接続



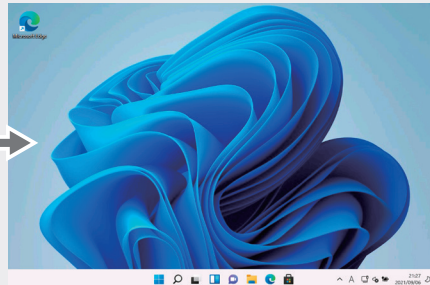
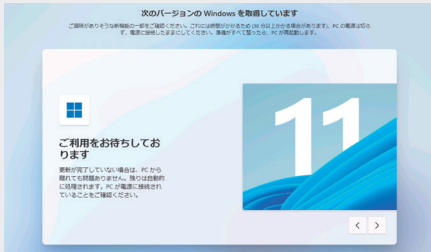
Wi-Fi や有線ネットワークを選択して、接続します。

STEP. 3 アカウント設定



Microsoft アカウントを設定します。
(または新規作成できます)

STEP. 4 更新・設定完了

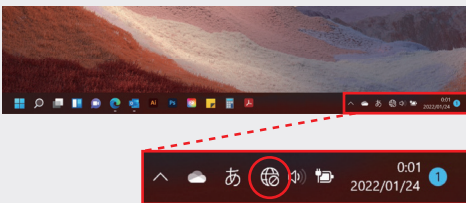


いくつかの設定を済ませると、初回の更新が行われます。更新が完了すると、Windows 11 のデスクトップ画面が表示されます。

ネットワーク設定

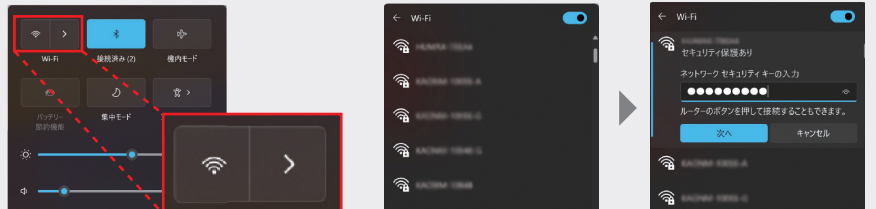
宅内でのインターネット利用には Wi-Fi ルーター・アクセスポイントおよび回線契約が必要です。

STEP. 1



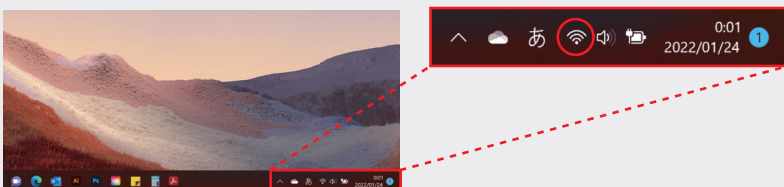
デスクトップ画面の右下隅にある
🌐 アイコンをクリックします。

STEP. 2



Wi-Fi ボタンをクリックし、Wi-Fi 接続をオンに切り替えます。
接続先を選択したら、セキュリティキーを入力し、[次へ]をクリックします。

STEP. 3



アイコンが 📶 に変わると接続完了です。

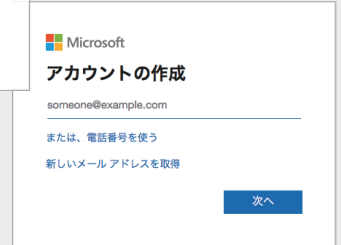
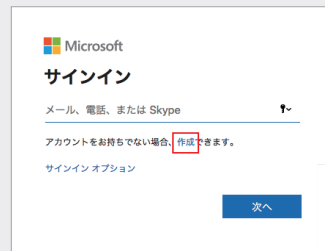
有線での接続をご希望の方は、
別途、専用アダプターを
お買い求めください！

(Surface USB 3.0 ギガビット Ethernet アダプタ)



Microsoft アカウント設定

Microsoft アカウントを使用すると、1 回のログインでさまざまな Microsoft 製品およびサービスにアクセスできます。



作成方法

account.microsoft.com に移動し、[サインイン] を選択して、[作成] を選択します。

新しいメール アドレスを作成する場合は、[新しいメール アドレスを取得] を選択し、[次へ] を選択して、画面に表示される手順に従って操作します。

設定した
アカウント情報を
メモしておきましょう

メールアドレス：

@

パスワード：

以下、各 Office の詳しいセットアップ方法については、下記 URL または 右記 QR コードよりご確認ください

【 Microsoft 365 Personal (24 か月版) / Office Home & Business 2024 オプション付* 】
【 Office Home & Business 2024 】

<https://aka.ms/m365-personal-24months-dekiru-book>



「楽しもう Office」で検索するか、右の QR コードにアクセスしてお役立ち情報や
無料ですぐに使えるテンプレートもご確認ください！



問い合わせ先

Microsoft Complete (Microsoft 純正延長保証)、
およびその他問い合わせ先

0120-54-2244

平日 / 9:00 ~ 18:00 土日 / 10:00 ~ 18:00
(祝日・指定休業日を除く)

*本製品に搭載されている Office は、Microsoft 365 Personal を 3 か月間お試しいただいた後、追加費用なしで 21 か月間延長して利用する方法、Office Home & Business 2024(永続版) に切り替えて利用する方法、または利用開始時点から 24 か月間 Microsoft 365 Personal を利用する方法のいずれかを選択できます。Microsoft 365 Personal をご利用の場合、25 か月以降は自動更新され、料金が発生します。継続を希望しない場合は Microsoft アカウントでキャンセルしてください。なお、Windows のアクティベーション後 6 か月以内に Microsoft 365 の有効化を行わなかった場合、Microsoft 365 Personal(24 か月版) および Office Home & Business 2024(永続版) の利用権限は失効します。アプリや機能の利用可否は、デバイス、言語、プラットフォームによって異なります。詳しくは https://aka.ms/Surface_Microsoft365 をご確認ください。
●記載されている会社名および製品名は、各社の商標または登録商標です。●使用している画像はイメージです。●記載されている情報は、2025 年 11 月現在のものです。●製品の仕様は、予告なく変更する場合があります。あらかじめご了承ください。●掲載のキーボードは英語版です。実際の製品は日本語版となり、キー配列が異なります。