

DOKÁZAT VÍC



PODNIKOVÉ ZÁSADY
KOREKTNÍHO JEDNÁNÍ

SATYA

NADELLA

VZKAZUJE:



Vážení spolupracovníci,

naše pracovní prostředí utváří každý z nás svými slovy a činy. Usilujeme o vybudování rozmanité a inkluzivní kultury, které je vlastní učení a kde se daří důvěře – kultury, kde každý zaměstnanec odvádí svou práci, jak nejlépe umí.

Správným a mravně korektním rozhodováním se v naší práci buduje důvěra ve vztazích mezi námi i ve vztazích s našimi zákazníky a partnery. Ustupovat od svých osobních mravních zásad a od hájení dobrého jména společnosti a její důvěryhodnosti výměnou za krátkodobý zisk je nepřípustné.

Morálně správné rozhodování nám půjde jistě lépe, bude-li vedeno čestností, poctivostí a dodržováním předpisů. Vždy je třeba jednat transparentně, pokud jde o naše motivy, učit se z vlastních chyb a žádat o pomoc, když čelíme složité situaci. Od vedoucích pracovníků a manažerů se očekává, že budou spolupěstovat kulturu, kde mají zaměstnanci možnost svobodně klást otázky a upozorňovat na případné problémy.

V našich zásadách korektního jednání se zdůrazňuje role každého z nás při budování důvěry, a také přístup, kterým je třeba přijímat rozhodnutí. Při používání těchto zásad ve své každodenní práci můžeme se můžeme posunovat dopředu s důvěrou v naši schopnost přijímat správná rozhodnutí umožňující našim zákazníkům a partnerům dokázat víc.

Děkuji vám.

Váš Satya Nadella

OBSAH

SATYA NADELLA VZKAZUJE:	1	VZTAH DŮVĚRY S NAŠIMI INVESTORY A VEŘEJNOSTÍ	40
NAŠE KULTURA A HODNOTY	4	Zákaz obchodování na základě interně získaných informací	42
JAK SE S POMOCÍ TĚCHTO ZÁSAD ROZHODOVAT SPRÁVNĚ	8	Precizní evidence záznamů a smluv	43
NEBOJTE SE OZVAT	13	Precizní komunikace s veřejností	44
VZTAH DŮVĚRY S NAŠIMI ZÁKAZNÍKY	18	Ochrana prostředků podniku	46
Respekt k soukromí	20	Ochrana důvěrných informací a duševního vlastnictví	47
Zákaz platit, za co se nemá	22	VZTAH DŮVĚRY S NAŠIMI ZÁSTUPCI	48
Slušné konkurenční jednání	23	Využívání důvěryhodných zástupců	50
VZTAH DŮVĚRY S ÚŘADY A SPOLEČENSTVÍMI	25	Zodpovědnost při poskytování darů, hrazení pohoštění a cestovních nákladů	53
Dodržování zákonů po celém světě	26	Výběr poctivých dodavatelů	54
Navrhování přístupných produktů a služeb	29	DODRŽOVÁNÍ TĚCHTO NOREM	56
Dodržování a prosazování lidských práv	30		
VZÁJEMNÁ DŮVĚRA	32		
Podpora rozmanitosti a začleňování	34		
Podpora bezpečného a produktivního pracoviště	37		
Zamezení střetu zájmů	38		

NAŠE KULTURA A HODNOTY

Naše poslání

Umožnit každé osobě a každé organizaci na této planetě dokázat víc.

Dokázat víc

Zamyslíme-li se nad plněním svého poslání, pak vidíme, že vše závisí na budování vztahu důvěry lidmi a organizacemi po celém světě. Naše cíle jsou dosažitelné jedině tehdy, budou-li mít lidé v Microsoft a jeho technologii důvěru.

Jak si onu důvěru zasloužit a budovat? Začíná to budováním dlouhodobých vztahů uvnitř i vně Microsoftu pomocí naší kultury a našich hodnot. Naše **hodnoty** jsou neměnnými pravidly sloužícími nám k poctivosti našeho podnikání a každodennímu získávání důvěry. Naše **kultura** pak dává naší činnosti rámeček – to, kdo jsme a jak se chováme.

Zásady korektního jednání společnosti Microsoft (dále jen „Zásady“) ukazují, jak používat naši kulturu a hodnoty k budování a udržování důvěry našich zákazníků, vládním orgánům, investorům, partnerům, zástupcům a dalším tak, abychom společně dokázali víc.



Naše hodnoty

Čestnost a poctivost
 Otevřenost a slušnost
 Zodpovědnost
 Schopnost čelit problémům
 Zaujetí
 Snaha být vynikající



Naše kultura

Zaměření na růst
 Zákazník na prvním místě
 Vnitřní soudržnost
 Rozmanitost a respekt k odlišnostem
 Pokrokovost



JAK SE S POMOCÍ
TĚCHTO ZÁSAD

ROZHODOVAT SPRÁVNĚ



Přijímáním správných a morálně korektních rozhodnutí se buduje důvěra ve vztazích mezi námi i ve vztazích s lidmi, s nimiž jednáme. Situace, do nichž se dostáváme, nejsou vždy jednoznačné – a jak se rozhodnout nejlépe, když jsou okolnosti složité nebo nejasné? Jak vyřešit etické dilema?

V těchto zásadách nehledejte přesný návod k jednání pro všechny situace – slouží vám jako vodítko, díky kterému se můžete rozhodnout správně a orientovat se ve složitých situacích, kde odpověď nemusí být vždy jednoznačná.

Stojíte-li tváří v tvář složitému rozhodnutí nebo situaci, zvolte tento postup:

- 1 Zastavte se.** Nemáte ze situace dobrý dojem? Máte pocit, že něco není úplně správně? Zastavte se, než budete jednat, a zvažujte, jak k dané situaci přistoupit.
- 2 Zamyslete se.** Je váš přístup v souladu s kulturou Microsoftu a hodnotami vyjádřenými těmito Zásadami? Přispívá k budování důvěry nebo k jejímu udržení? Nikdy není možné obětovat dlouhodobou pověst a důvěru ve prospěch krátkodobé výhody.
- 3 Ptejte se.** Ptejte se a jděte si pro pomoc. Obratě se na CELA, případně na finanční nebo na personální oddělení. Získejte pomoc od svého nadřízeného nebo jiného vedoucího pracovníka. Pošlete e-mail na buscond@microsoft.com. Jsou to dobré zdroje, které vám pomohou rozhodnout se správně.

Role vedoucího

Jakožto vedoucí máte zvláštní odpovědnost za budování kultury a pracovního prostředí vašeho týmu. Způsob vašeho rozhodování a nakládání s problémy, odlišnými názory a dokonce i nepříjemnými zprávami tvoří základy vztahu důvěry vůči vašemu týmu, zákazníkům i okolí. Váš úspěch i úspěch vašeho týmu závisí na důvěře, kterou budujete společně.

K VYBUDOVÁNÍ OVZDUŠÍ DŮVĚRY A KOREKTNOSTI VE SVÉM TÝMU DOSPĚJETE JEDNODUŠE TAKTO:

- Hovořte se svými spolupracovníky o morálce a korektnosti a dejte jasně najevo, že od nich při odvádění práce chcete slušnost.
- Veďte ostatní svým příkladem a pomáhejte jim tím k morálně korektnímu rozhodování.
- Váš tým musí vědět, že aby měly výsledky význam, musí být dosaženy správným způsobem. Poté se jděte přesvědčit, zda jich bylo správným způsobem opravdu dosaženo.
- Ujistěte vaše spolupracovníky, že budete naslouchat, i když téma nebude zrovna příjemné.



NEBOJTE SE OZVAT

Budujeme-li ovzduší důvěry, musíme se současně učit ozvat se, není-li něco v pořádku, aby bylo problém možné řešit.

K upozornění na problém s jednáním není třeba mít po ruce všechny podrobnosti, ani mít stoprocentní jistotu, že je něco špatně. Věřte, že k vašemu oznámení se postavíme s vážností, spravedlivostí a rychle, a pokud bude třeba něco napravit, podnikneme kroky podle toho, co se dozvíme.

Nikdy netolerovat mstu

Ozvat se, když je něco v nepořádku, to chce odvalu. Chápeme, že můžete mít obavy nebo strach. To je důvod, proč netolerujeme mstu.

VĚZTE, ŽE NIKDY NEPONESETE NÁSLEDKY V TĚCHTO PŘÍPADECH:

- Odmítnutí provést cokoli, čím by došlo k porušení těchto a jiných zásad Microsoftu nebo právních předpisů, a to i v případě, že tím Microsoftu vznikla újma.
- Upozornění (s dobrým úmyslem) na možné nesprávné jednání.
- Spolupráce při prošetřování.

Snaží-li se kdokoli některému ze zaměstnanců za některou z těchto činností pomstít, vystavuje se možnosti postihu, případně i ukončení pracovního poměru.

Jak oznamovat podezření

Oznámení podezření musí být co nejjednodušší. Právě proto je k dispozici celá řada způsobů, jak oznamovat, že je něco v nepořádku.

Tam, kde zákony vaší země dovolují, lze oznámení podat anonymně prostřednictvím naší externí tísňové linky, případně lze úsek pro dodržování předpisů (OLC) požádat o jeho anonymní řešení.

Vyberte si kteroukoli možnost oznámení, která vám bude vyhovovat nejvíce. Ať si vyberete jakkoli, ochrana vašeho soukromí bude zajištěna.



E-mail: buscond@microsoft.com



Telefon: 1 877 320 6738 nebo mezinárodní bezplatná linka +1 720 904 6844



Webová stránka: www.microsoftintegrity.com



Fax: 1 425 708 7177



Poštovní adresa:

Office of Legal Compliance
Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052
Spojené státy

Dále můžete sdělit své podezření svému nadřízenému, kterémukoli vedoucímu pracovníkovi Microsoftu, na personální nebo finanční oddělení, nebo na CELA.

Jak má oznámení řešit vedoucí pracovník

Přijde-li za vámi někdo a oznámí nějaké podezření, máte zvláštní odpovědnost vyslechnout ho a jednat. Řádné řešení oznámení má zásadní význam pro zachování důvěryhodnosti Microsoftu a ochrany jeho pověsti.

PŘI OZNÁMENÍ PODNIKŇTE TYTO KONKRÉTNÍ KROKY:

- Nenechte se rozptylovat a pečlivě naslouchejte. Poděkujte dané osobě, že se ozvala – pamatujte, že to pro ni bylo náročné a pro podnik velmi důležité.
- Reagujte s úctou a berte slova dané osoby vážně, a to i když s ní nesouhlasíte. Ukažte snahu problém řešit.
- Zajistěte ochranu soukromí dané osoby – nemluvte o rozhovoru s jinými spolupracovníky.

Jako vedoucí pracovníci byste měli pociťovat dostatečné zplnomocnění k řešení problémů s plněním pracovních povinností, ale problémy související s korektností nebo nesprávným jednáním předejte úseku pro dodržování předpisů. Máte-li dotaz nebo nejste-li si jisti, zda jste problém schopni vyřešit, nebo zda byste ho vůbec měli řešit sami, máte vždy možnost požádat e-mailem o radu úsek jednání a dodržování předpisů (buscond@microsoft.com).





VZTAH DŮVĚRY

S NAŠIMI ZÁKAZNÍKY

Ptejte se při rozhodování sami sebe: přispívá ke vztahu důvěry s našimi zákazníky, nebo ji poškozuje?

Cestou k úspěchu je naše schopnost setkávat se s lidmi a organizacemi tam, kde jsou a s tím, co chtějí a co potřebují. Naši zákazníci musí být středobodem všeho, co děláme. Hledejte způsoby, jak naše zákazníky upoutat, jak hájit jejich zájmy a jak posilovat jejich schopnost dokázat víc.

RESPEKT K SOUKROMÍ

ZÁKAZ PLATIT, ZA CO SE NEMÁ

SLUŠNÉ KONKURENČNÍ JEDNÁNÍ

Respekt k soukromí

Způsob nakládání s daty zákazníků netajíme.

Spoléhá-li se náš zákazník, že ochráníme jeho soukromí, je to pro nás úspěchem a jeho data využíváme způsobem, který nám povolí.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Dodržujeme místní zákony o ochraně soukromí a osobních údajů.
- Při sběru nebo zpracování osobních dat poskytujeme jasné a přesné informace o ochraně soukromí.
- Ctíme rozhodnutí zákazníka z pohledu ochrany soukromí tím, že jeho údaje používáme k poskytování služeb, které odsouhlasil.
- Chráníme údaje našich zákazníků tvorbou bezpečných produktů a služeb.

Přečtěte si víc:

[Strategie ochrany soukromí](#)

[Zásady ochrany soukromí](#)



Zákaz platit, za co se nemá

V jednání se zákazníkem jsme pravdomluvní a transparentní a neovlivňujeme jeho rozhodování nemístnými platbami.

Korupce naše zákazníky ohrožuje mnoha způsoby včetně toho, že někdy díky ní musejí platit víc, než by měli. Každodenní získávání a uchování důvěry zákazníka je důležitější, než případný zisk dosažený nemístným způsobem.

V některých částech světa může být úplatek za účelem získání zakázky běžnou věcí. Pro nás ne. Raději o zakázku přijdeme, než abychom si ji zajistili úplatkem, podplácením nebo jinou nepatřičnou výhodou.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Odmítáme komukoli nabízet nebo platit úplatky.
- Zakazujeme korumpující platby jakéhokoli druhu, včetně plateb k zajištění povolení nebo schválení a „všimného“ k urychlení běžných úředních řízení (často se tomu říká „podmazávání“).
- Při smlouvání se pokud možno vyhýbáme skrytým podmínkám nebo ujednáním a snižujeme složitost, protože transparentností transakce se snižuje riziko úplatku.
- Spolupracujeme s partnery, kteří mají čestnou pověst a náznaky nemravného jednání zástupce nebo možnosti uplácení oznamujeme.
- Snažíme se, aby veškeré dary, pohoštění nebo cestovní náklady, které nabídneme činitelům správních orgánů nebo zákazníkům, byly přiměřené a vhodné a v případě potřeby byly předem schváleny.
- Přijímáme uchazeče o zaměstnání na základě jejich kvalit, nikdy proto, aby z toho měl prospěch zákazník nebo činitel správního orgánu.
- Pokud dáváme dobročinný dar, děláme to na podporu právně podložených dobročinných účelů, nikoli výměnou za něco jiného.

Přečtěte si víc:

[Protikorupční strategie](#)

[Poskytování darů, pohoštění a úhrada cestovních výdajů činitelům správních orgánů](#)

[Závazek boje proti korupci a úplatkářství](#)

Slušné konkurenční jednání

Způsob, jakým fungujeme v konkurenci, je stejně důležitý, jako dosažený výsledek.

Zdravá konkurence a korektní způsob jednání staví naše zákazníky na první místo a dává jim možnost výběru z celé řady produktů a služeb, a to za přiměřené ceny. Díky slušnosti máme jistotu, že dosáhneme svých obchodních cílů a naše poctivost neutrpí.



JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Neuzavíráme s konkurenty formálně ani neformálně dohody, které by hospodářskou soutěž mohly omezovat.
- Dodržujeme nabídková řízení v rámci hospodářské soutěže a neupravujeme ani nepozměňujeme výsledky, ani v tom nikomu nepomáháme.
- Nediktujeme ceny, které svým zákazníkům mají účtovat naši nezávislí prodejní partneři.
- Při získávání informací o konkurenci používáme korektní zdroje, mluvíme pravdu a nezastíráme, kdo jsme.

Přečtěte si víc:

[Antimonopolní zásady společnosti Microsoft](#)
[Strategie získávání informací o konkurenci](#)

VZTAH DŮVĚRY

S ÚŘADY
A SPOLEČENSTVÍMI

Při rozhodování se ptejte sami sebe:
podporuje se jím vztah důvěry
k orgánům státní správy a samosprávy?

Při realizaci našeho poslání jsme závislí
na úřadech, a to s vědomím, že budeme
dodržovat zákony a obyčeje v zemích naší
působnosti a také lidská práva po celém světě.

DODRŽOVÁNÍ ZÁKONŮ PO CELÉM SVĚTĚ

NAVRHOVÁNÍ PŘÍSTUPNÝCH PRODUKTŮ A SLUŽEB

DODRŽOVÁNÍ A PROSAZOVÁNÍ LIDSKÝCH PRÁV

Dodržování zákonů po celém světě

Vyvíjíme činnost po celém světě a dodržujeme zákony všude, kde podnikáme.

Díky tomu budujeme vztah důvěry s úřady, jsme posilou společenství, v nichž žijeme a pracujeme, a přispíváme ke spravedlnosti společnosti, v níž i nás chrání stejné zákony.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Dodržujeme práva a předpisy USA a všech míst naší působnosti.
- Jsme poctiví a transparentní v našem jednání s představiteli a úředníky státní správy a samosprávy.
- Na dotazy orgánů státní správy a samosprávy a jejich žádosti o informace odpovídáme pravdivě, náležitým způsobem a bez odkladu.
- Řídíme se předpisy na regulaci globálního obchodu a ekonomickými sankcemi, podle kterých máme zakázány podnikatelské styky s určitými zeměmi, vládami, subjekty a jednotlivci. Dodržujeme zákony upravující způsob prodeje a využívání našich technologií na mezinárodní úrovni.

Přečtěte si víc:

Strategie dodržování předpisů týkajících se globálního obchodu

TradeNet



Navrhování přístupných produktů a služeb

Při vývoji svých produktů a služeb upřednostňujeme řešení přístupné všem.

Návrh přístupných produktů je v mnoha místech naší působnosti požadován ze zákona, a při více než jedné miliardě lidí s postižením na celém světě je to i správné. Věříme, že pokud se v technologii projevuje rozmanitost každého, kdo ji používá, nemají lidé ve své snaze něčeho dosáhnout žádná omezení.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Vyrábíme naše produkty tak, aby byly přístupné všem uživatelům, a to včetně osob s handicapem, ať už se jedná o zrak, vzdělávání, věk, pohyblivost, sluch, nebo řeč.
- Poskytujeme přesné informace o přístupnosti našich produktů a neslibujeme žádné budoucí vylepšení, pokud nemáme jistotu, že slib splníme.

Přečtěte si víc:

[Zásady přístupnosti](#)
[Umožnit](#)

Dodržování a prosazování lidských práv

Jsme odhodláni dodržovat a podporovat lidská práva a zajistit, aby technologie hrála pozitivní roli po celém světě.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Věříme, že lidská práva lze efektivněji prosazovat svou přítomností v zemích s podstatnými problémy s lidskými právy, než pokud bychom v nich nepůsobili.
- Prosazujeme právní stát, a to včetně zohledňování mezinárodního práva a norem.
- Dodržujeme ve všech svých internetových službách právo na svobodu projevu a zachování soukromí.
- Pokud se setkáme s požadavkem orgánů státní správy na dodání údajů uživatelů nebo odstranění obsahu, ověřujeme, zda jsou požadavky daného orgánu platné, závazné a i jinak odpovídají zásadám právního státu.

Přečtěte si víc:

[Strategie ochrany svobody projevu](#)

[Závazek dodržovat lidská práva](#)



VZÁJEMNÁ DŮVĚRA

Při rozhodování se ptejte sami sebe: přispěje se tím ke zlepšení vnitřní soudržnosti v Microsoftu?

Nejvýraznější úspěchy pramení z týmů, kde si lidé vzájemně důvěřují – kde mají lidé schopnost být vzájemně otevření, čestní a konstruktivní. K pěstování ovzduší vzájemné úcty, inkluze a práce na společném díle je zapotřebí spolupráce nás všech.

PODPORA ROZMANITOSTI A ZAČLEŇOVÁNÍ

PODÍL NA BEZPEČNOSTI A VÝKONNOSTI PRACOVNÍŠTĚ

ZAMEZENÍ STŘETU ZÁJMŮ



Podpora rozmanitosti a začleňování

Spolupracuje se nám lépe díky rozdílům, nikoli jim navzdory.

Věříme, že všem na planetě nejlépe posloužíme a naši vlastní kulturu nejvíce obohatíme odlišnými schopnostmi, zkušenostmi a průpravou, které každý z nás vnáší do podniku.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Dáváme rovné příležitosti zaměstnání všem kvalifikovaným uchazečům i zaměstnancům.
- Nediskriminujeme nikoho na základě věku, původu, barvy, péče o dítě nebo pracovní neschopnosti, příslušnosti k pohlaví nebo projevu pohlaví, genetických informací, rodinného stavu, zdravotního stavu, národnosti, fyzického nebo duševního postižení, politické příslušnosti, stavu veterána, rasy, náboženství, sexuální aktivity nebo následného stavu (včetně těhotenství), sexuální orientace, nebo jakékoli jiné vlastnosti chráněné příslušnými zákony, předpisy a nařízeními.
- Zavazujeme se přijímat do pracovního poměru osoby se zdravotním postižením a poskytovat kvalifikovaným zaměstnancům přiměřenou pomoc.
- Zkoumáme naše podvědomé předsudky a podnikáme kroky k vytvoření inkluzivní kultury, v níž se každý zaměstnanec bude cítit vítán.

Přečtěte si víc:

Strategie podpory rovných příležitostí v zaměstnání
Globální rozmanitost a všeobsáhlost





Podpora bezpečného a produktivního pracoviště

Udržujeme pracovní prostředí, které všechny povzbuzuje k tomu, aby svou práci vykonávali co nejlépe.

Bezpečné pracoviště navozuje důvěru a umožňuje všem přispívat a uspět. Diskriminace, obtěžování a nebezpečné pracovní podmínky snižují možnost našeho společného úspěchu.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- S ostatními zacházíme s respektem a netolerujeme obtěžování ani diskriminaci.
- Zlepšujeme bezpečnostní a zdravotní postupy v našich provozech a dodržujeme bezpečnostní předpisy na pracovišti.
- Řešíme problémy slušně a nikdy se neuchylujeme k násilným činům ani hrozbám násilí.
- Nepracujeme pod vlivem drog nebo alkoholu.

Přečtěte si víc:

Strategie boje proti obtěžování a diskriminaci

Strategie pohostinnosti

Strategie boje proti násilí na pracovišti

Strategie za pracoviště bez drog

Zamezení střetu zájmů

Přijímáme správná rozhodnutí pro naše kolektivy zaměstnanců, naši práci i pro Microsoft.

Ke střetu zájmů může dojít v situaci, kdy se naše osobní vztahy nebo finanční zájmy překrývají s našimi pracovními povinnostmi. Při nedostatečné orientaci v problematice potenciálního střetu zájmů mohou tyto situace nepříznivě ovlivňovat rozhodnutí, která přijímáme, nahlodat důvěru uvnitř kolektivu a poškodit pověst podniku.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Jednáme v nejlepším zájmu společnosti Microsoft.
- Vyhýbáme se situacím, kde mohou naše rozhodování při naší práci ovlivnit osobní vztahy nebo finanční zájmy v jiné firmě.
- Chápeme, že střet zájmů existovat může, a to dokonce i v případě, že jsme přesvědčeni, že žádný vnější vztah naše rozhodnutí neovlivní.
- Pokud ke střetu zájmů dojde, informujeme o něm a vyžádáme si pokyny k dalšímu postupu nebo odsouhlasení.
- Než se ujmeme práce jinde, ujistíme se, že daná práce neohrozí obchodní zájmy Microsoftu ani není porušením případné pracovní smlouvy, kterou jsme podepsali.

Přečtěte si víc:

Strategie pro střet zájmů

Strategie souběžného pracovního poměru mimo společnost Microsoft



VZTAH DŮVĚRY

S NAŠIMI INVESTORY A VEŘEJNOSTÍ

Při rozhodování se ptejte sami sebe: přispěje k posílení dobré pověsti Microsoftu vůči jeho investorům a veřejnosti, nebo ji poškodí?

Naši investoři musí mít důvěru, že hodnoty pro ně vytváříme odpovědně a rozumně. Jejich důvěru si musíme zasloužit ochranou našich prostředků a informací, exaktním vyjádřením směru našeho vývoje a otevřenou komunikací vůči nim i veřejnosti.

ZÁKAZ OBCHODOVÁNÍ NA ZÁKLADĚ INTERNĚ ZÍSKANÝCH INFORMACÍ

PRECIZNÍ EVIDENCE ZÁZNAMŮ A SMLUV

PRECIZNÍ KOMUNIKACE S VEŘEJNOSTÍ

OCHRANA PROSTŘEDKŮ PODNIKU

OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ A DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

Zákaz obchodování na základě interně získaných informací

Udržíme důvěru s našimi investory a veřejností tím, že respektujeme finanční zákony, což znamená, že neobchodujeme na základě neveřejných informací zásadního významu.

V naší práci se můžeme dozvědět o neveřejných informacích zásadního významu o společnosti Microsoft nebo o společnostech, s nimiž máme obchodní vztah. Informace je „zásadního významu“, pokud by ji investor oprávněně považoval za důležitou při rozhodování o tom, zda koupí nebo prodá cenné papíry předmětné společnosti. Informace je „neveřejná“, pokud dosud nebyla široce zveřejněna investorům z okruhu veřejnosti.

Obchodovat s akcemi společnosti Microsoft nebo s akcemi kterékoli jiné společnosti na základě těchto informací je nejenže porušením vzájemné důvěry s našimi investory a veřejností - je to také nelegální, porušuje se tím strategie společnosti a je to nesprávné vůči ostatním investorům.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Nikdy nekupujeme ani neprodáváme žádné cenné papíry na základě neveřejných informací zásadní povahy.
- Nedáváme nikomu jinému (například příteli, manželskému partnerovi nebo brokerovi) žádný tip týkající se neveřejných informací zásadní povahy.
- Nedoporučujeme nikomu jinému obchodování s cennými papíry některé společnosti na základě neveřejných informací zásadní povahy, a to ani v případě, že jim nesdělíme tyto informace jako takové.
- V případě pochybností, například zda případně nějaké neveřejné informace zásadní povahy vlastněme, vždy se před nákupem nebo prodejem veřejně obchodovatelných akcií obrátíme na CELA.

Přečtěte si víc:

Zásady o obchodování zasvěcených osob
Strategie období zákazu obchodování

Precizní evidence záznamů a smluv

Naše záznamy jsou jednoznačné, přesné a úplné.

Investoři spoléhají na přesné a snadno pochopitelné informace, aby porozuměli našim finančním výsledkům a našemu celkovému směřování, a aby v toto směřování měli důvěru. Vedení přesných záznamů má zásadní význam pro udržování důvěry investorů, přijímání správných podnikatelských rozhodnutí a plnění našich právních povinností, které máme jako veřejně obchodovaná společnost.



JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Otevřeně a přesně zaznamenáváme a vykazujeme finanční transakce a obchodní informace a dodržujeme při tom příslušné platné zákony, předpisy a účetní postupy.
- Zachováváme transparentnost ohledně svých závazků vůči našim partnerům a zákazníkům a naše písemné smlouvy odrážejí skutečné ekonomické poměry daného obchodu.
- Neuzavíráme žádné vedlejší dohody ani jiná ujednání „načerno“.
- Používáme standardní smlouvy a postupy jejich sjednávání a individuální úpravy procházejí schválením.
- Finanční transakce provádíme pouze s odpovídajícím povolením a zaznamenáváme je v souladu s účetními postupy Microsoftu.
- Generální ředitel, finanční ředitel, vnitřní auditor a další zaměstnanci ve finanční sféře se řídí Zásadami správného odborného jednání finančního oddělení.
- Při archivaci a skartaci dokumentů dodržujeme zavedené vnitropodnikové požadavky ohledně archivace splňující naše právní povinnosti a dlouhodobé potřeby podnikatelské činnosti.

Přečtěte si víc:

Zásady správného odborného jednání finančního oddělení
Strategie ohledně vedlejších dohod a individuálních ujednání
Strategie archivace dokumentů

Precizní komunikace s veřejností

Naše veřejná prohlášení a sdělení jsou otevřená a nejsou zavádějící.

Záleží na tom, co říkáme, a jak to říkáme. Důvěru našich investorů a veřejnosti získáme a udržíme si ji pouze tehdy, budou-li vědět, že se mohou spolehnout na to, co jim říkáme.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Finanční informace zveřejňujeme v plném rozsahu, precizně a včas ve zprávách a dokumentech, které odesíláme komisi pro cenné papíry a burzy USA, i v dalších veřejně dostupných výkazech.
- Pečlivě nasloucháme odezvě a dotazům ze strany investorů a dalších zainteresovaných osob.
- Nevystupujeme jménem společnosti bez odpovídajícího zmocnění a dotazy analytiků a médií předáváme úseku pro vztahy s investory nebo vztahy s veřejností.
- Zajišťujeme, aby veškerá sdělení o našich produktech a službách byla otevřená a přesná.
- Při doporučování našich produktů a služeb na sociálních sítích jasně uvádíme naši příslušnost ke společnosti a uvádíme náš upřímný názor či přesvědčení ohledně doporučovaného produktu nebo služby.
- Naše reklamy a propagační materiály jsou precizní a neobsahují nepravdivá tvrzení.

Přečtěte si víc:

Strategie zveřejňování finančních informací

Strategie využívání sociálních sítí

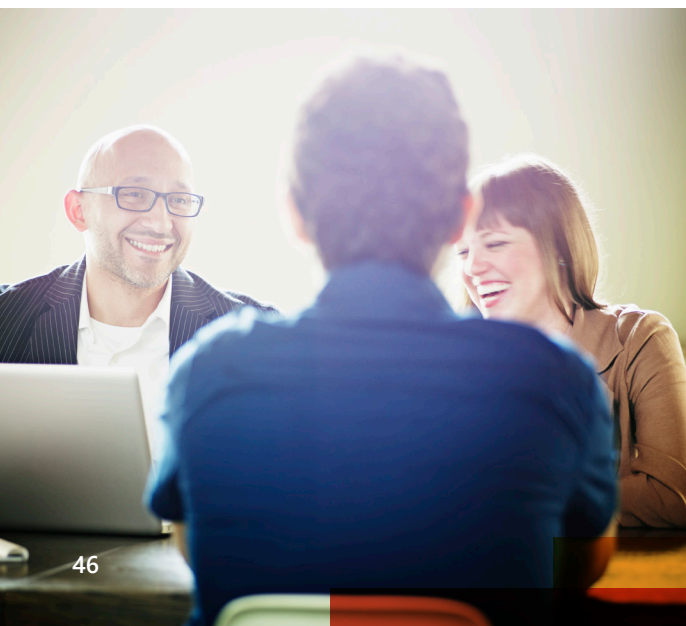
Strategie hájení zájmů vůči veřejnosti



Ochrana prostředků podniku

Jsme odpovědnými správci prostředků Microsoftu.

Využíváme jeho prostředky a peníze k výkonu své každodenní práce. Tyto prostředky patří Microsoftu; jsme našim investorům zavázáni, abychom je používali zodpovědně a způsobem zachovávajícím důvěru a přinášejícím další hodnoty.



JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Finanční prostředky Microsoftu vydáváme moudře a střežíme je proti plýtvání a zneužívání.
- Při používání svěřené techniky používáme zdravý úsudek a využíváme ji k osobním účelům pouze v případě, že to není v rozporu s našimi pracovními povinnostmi a ani se tím neohrožuje naše pracovní prostředí.
- K vedení pracovní korespondence a dat používáme účty a služby podniku, nikoli účty osobní.
- Chápeme, že data související s pracovní činností jsou vlastnictvím Microsoftu, a že k nim lze přistupovat, archivovat je a měnit v souladu s našimi předpisy a platnými zákony.

Přečtěte si víc:

Strategie odpovědného používání techniky
Strategie vynakládání výdajů

Ochrana důvěrných informací a duševního vlastnictví

Chráníme a respektujeme obchodní hodnotu informací a myšlenek, ať už náleží Microsoftu nebo jiné společnosti.

Pakliže bychom s důvěrnými informacemi Microsoftu nenakládali jako s tajnými, mohl by podnik přijít o svoje konkurenční výhody. Pakliže bychom zveřejnili důvěrné informace získané od firem, s kterými máme obchodní vztahy, ztratili bychom jejich důvěru. Ochrana informací a myšlenek, ať už našich vlastních nebo náležejících jiným, má zásadní význam pro náš úspěch v podnikání a tvoří naši pověst důvěryhodného partnera.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Používáme ty nejlepší postupy na ochranu přístupu k důvěrným informacím a vyhýbáme se diskusím ve veřejných prostorách nebo s kolegy, kteří tyto informace znát nepotřebují.
- Nepoužíváme důvěrné informace k jiným účelům mimo účely práce pro Microsoft a zachováváme jejich důvěrnost i po skončení této práce.
- Chráníme práva k duševnímu vlastnictví Microsoftu prostřednictvím autorských práv, obchodních známek a dalších forem duševního vlastnictví, které chrání hodnotu našich inovací.
- Respektujeme důvěrnost a práva k duševnímu vlastnictví jiných osob a nepoužíváme důvěrné informace jiných osob bez řádného oprávnění.
- Bez oprávnění nebo povolení vydaného úsekem CELA nepoužíváme ani nekopírujeme materiály ve vlastnictví jiných osob podléhající autorským právům, jako je software, grafika, videa a hudba.

Přečtěte si víc:

Strategie ochrany důvěrnosti informací
Strategie ochrany autorských práv

VZTAH DŮVĚRY S NAŠIMI ZÁSTUPCI



Při rozhodování se ptejte sami sebe: přispěje se tím k posílení našich dlouhodobých pracovních vztahů s našimi zástupci a zákazníky?

Řídíme se vysokými morálními standardy a od svých zástupců (partnerů, prodejců, poradců a dalších firem působících v našem zastoupení) vyžadujeme plnění požadavků na stejné úrovni, jako jsme si stanovili pro sebe. Důvěru našich zástupců si zasluhujeme, když jim vracíme hodnoty a nepožadujeme od nich cokoli, co bychom my sami nedělali.

VYUŽÍVÁNÍ DŮVĚRYHODNÝCH ZÁSTUPCŮ

ZODPOVĚDNOST PŘI POSKYTOVÁNÍ DARŮ, HRAZENÍ POHOŠTĚNÍ A CESTOVNÍCH NÁKLADŮ

VÝBĚR POCTIVÝCH DODAVATELŮ

Využívání důvěryhodných zástupců

Necháváme se zastupovat poctivými a morálně korektními osobami, které se nám pro práci v našem zastoupení zavážou k morálně správnému podnikání.

Úspěch naší činnosti se opírá o rozsáhlou síť zástupců – například partnerů, dodavatelů nebo poradců. V jejich jednání se odráží pověst našeho podniku, ale i nás jako zaměstnanců. Pokud naši zástupci realizují obchodní činnost bezúhonně, uchováme si důvěru navázanou s našimi zákazníky a veřejností a ještě ji posílíme.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Před angažováním osoby, která nás má zastupovat, je nám jasná její kvalifikace a pověst.
- Jsou nám jasné důvody začlenění konkrétního zástupce do obchodního případu nebo transakce a provedeme to pouze v případě, kdy je to vhodné.
- Budujeme s našimi zástupci vztah důvěry a nikdy se neptáme ani nenavrhujeme jednání, které není povoleno podle zákona nebo podle našich vnitřních předpisů.
- Nenaléháme na partnery ani prodejce, aby objednávali produkty nebo služby, které nechtějí nebo nepotřebují, ani vůči nim nezavádíme represálie za to, že takovou věc odmítnou.
- Oznamujeme náznaky možného korupčního nebo nemorálního chování osoby zastupující Microsoft během její činnosti.

Přečtěte si víc:

[Strategie o důvěryhodnosti zástupců](#)

[Strategie korektního prodeje](#)



Zodpovědnost při poskytování darů, hrazení pohoštění a cestovních nákladů

Při výměně pozorností v obchodním styku projevíme rozumný úsudek a zdrženlivost.

Předáváním a přijímáním dáreků, pohoštění a cest lze vytvořit silný pracovní vztah a náklonnost mezi Microsoftem a osobami, s nimiž máme obchodní styky. Nicméně dárky, pohoštění nebo úhrada cestovních nákladů, které jsou extravagantní nebo nejsou transparentní nebo legitimní lze posuzovat jako úplatky nebo jednoduše nemístné. Narušuje se tím důvěra a poškozuje se tím naše podnikání.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Rozvíjíme pozitivní vztahy bez korupce a uplácení v obchodním styku.
- Při přijímání nebo nabízení výhod v podobě dáreků a úhrad pohoštění nebo výletů se ujistíme, že jsou odůvodněné, přiměřené, vhodné a mají legitimní obchodní účel.
- Nikdy nepředáváme ani nepřijímáme hotovost.
- Nepožadujeme dary, pohoštění ani úhradu cestovních výdajů od jiných osob, ani je neuvádíme do situace, kdy by se cítily povinny něco poskytnout, aby s námi mohly spolupracovat.
- Nežádáme od našich zástupců (např. partneři nebo dodavatelé) poskytování darů ani úhradu pohoštění nebo cestovních výdajů.

Přečtěte si víc:

Strategie pro poskytování darů, úhradu pohoštění a cestovních výdajů činitelům správních orgánů

Dary, úhrada pohoštění a cestovních výdajů osobám v obchodním styku

Přijímání darů a úhrad za pohoštění a cesty

Výběr poctivých dodavatelů

Náš úspěch se opírá o naše dodavatelské vztahy.

K dosažení našeho poslání potřebujeme dodavatele, kteří stejně jako my pracují se stejným zaujetím na budování vztahu důvěry s našimi zákazníky, kteří odvádějí skvělou práci, a kteří dodržují zákony.

JAK BUDUJEME DŮVĚRU:

- Vybíráme pro danou zakázku ty nejlepší dodavatele, pečlivě zvažujeme jejich prokazatelnou praxi, pověst z pohledu počestnosti, a dále i jiné hodnoty – avšak bez protěžování.
- Usilujeme o eliminaci dětské práce, obchodování s lidmi a dalších forem zneužívání pracovníků z našeho dodavatelského řetězce.

Přečtěte si víc:

[Strategie sjednávání dodavatelů](#)

[Strategie zásobování](#)



Dodržování těchto norem

Povinnosti zaměstnanců

Vaší povinností je dodržovat tyto Zásady, vnitřní předpisy Microsoftu a právní předpisy.

TO ZNAMENÁ, ŽE JSTE POVINNI:

- Důkladně se seznámit s těmito Zásadami, vnitřními předpisy, zákony a dalšími předpisy týkajícími se vaší práce a dodržovat je.
- Ozvat se, jestliže zpozorujete možné porušení těchto Zásad, vnitřních předpisů Microsoftu a povinností podle právních či regulačních předpisů.
- Být pravdomluvný a plně spolupracovat při veškerých vnitřních šetřeních. Neskrývat informace ani je neničit.
- Absolvovat školení z těchto Zásad a prokázat prostřednictvím zkoušky, že jste jim porozuměli, a že se je zavazujete dodržovat.

Pokud se s těmito Zásadami neseznámíte nebo úspěšně neabsolvujete zkoušku, těchto povinností nejste nijak zproštěni.

Dohled nad dodržováním

Dokumenty Microsoftu s názvy Podnikové zásady korektního jednání a Program korektního jednání a dodržování předpisů jsou odsouhlaseny představenstvem Microsoftu a mají jeho plnou podporu. Za dohled nad dodržováním Programu korektního jednání a dodržování předpisů a těchto zásad odpovídá představenstvo a vedení podniku.

Platnost

Tyto zásady se vztahují na všechny zaměstnance Microsoftu, čímž se míní i představenstvo společnosti a všichni zaměstnanci, vedoucí zaměstnanci a představitelé podniku. Pod názvem „Microsoft“ se rozumí podnik Microsoft Corporation a veškeré jeho pobočky a dceřiné společnosti, ve kterých Microsoft vlastní přímo či nepřímo více než 50 % hlasovacích práv.

Kontrola dodržování a výjimky

Tyto zásady mají pro nás velký význam. Jejich porušení může mít za následek kárné řízení až (a včetně) ukončení pracovního poměru.

Výjimku z povinnosti dodržování ustanovení těchto zásad může vedoucímu zaměstnanci nebo generálnímu řediteli povolit pouze představenstvo. Jakákoli výjimka z určitého ustanovení udělená vedoucímu zaměstnanci nebo generálnímu řediteli bude zveřejněna dle požadavků NASDAQ a příslušných zákonů a předpisů.



Možnosti oznamování



E-mail: buscond@microsoft.com



Telefon: 1 877 320 6738 nebo mezinárodní
bezplatná linka +1 720 904 6844



Webová stránka: www.microsoftintegrity.com



Fax: 1 425 708 7177



Poštovní adresa:

Office of Legal Compliance

Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052
Spojené státy



Tato brožura byla vyrobena v zařízení s hodnocením
Five-Star podle Envirostars. Envirostars je program státu
Washington, v rámci něhož se podnikům udílí osvědčení
za jejich úsilí v prevenci znečišťování a při redukci
nebezpečného odpadu.