

БОЛЬШЕ ДОСТИЖЕНИЙ



СТАНДАРТЫ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ

ПИСЬМО SATYA

NADELLA



Уважаемые коллеги!

Каждый из нас вносит свой вклад в корпоративную культуру тем, что говорит или делает. Мы стремимся сформировать разностороннюю инклюзивную культуру, в которой особое место отводится обучению и доверию, когда каждый сотрудник может делать то, что умеет лучше всего.

В нашей работе правильные решения и этически взвешенный выбор обеспечивают взаимное доверие сотрудников, а также заказчиков и партнеров. Ни при каких обстоятельствах вы не должны нарушать свои нравственные принципы или ставить под угрозу репутацию компании и доверие к ней ради получения кратковременной выгоды.

Мы будем поступать этически правильно, если принимаемые нами решения, основываются на принципах добросовестности и честности. Всегда необходимо открыто демонстрировать свои мотивы, учиться на ошибках и обращаться за помощью в сложной ситуации. Я надеюсь что руководители и менеджеры будут способствовать формированию такой культуры, в которой сотрудники смогут свободно задавать вопросы и сообщать о своих опасениях в неоднозначных ситуациях.

В наших новых Стандартах делового поведения подчеркивается роль каждого из нас в формировании доверия, а также описаны методы, которые необходимо использовать при принятии решений. Если мы будем применять эти принципы в нашей ежедневной работе, то сможем уверенно двигаться вперед и принимать правильные решения, которые формируют доверие со стороны заказчиков и партнеров и позволяют им добиться более высоких результатов.

С уважением,

Satya Nadella

ТАБЛ. ИЗ СОДЕРЖАНИЕ

ПИСЬМО SATYA NADELLA	1	Предотвращение конфликтов интересов	38
НАША КУЛЬТУРА И ЦЕННОСТИ	4		
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СТАНДАРТОВ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ПРАВИЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ	8	ДОВЕРИЕ ИНВЕСТОРОВ И ОБЩЕСТВА	40
СООБЩЕНИЕ О ПРОБЛЕМАХ	13	Запрет на использование внутренней информации в личных целях	42
ДОВЕРИЕ ЗАКАЗЧИКОВ	18	Ведение точной документации и договоров	43
Соблюдение конфиденциальности	20	Предоставление точных сведений общественности	44
Неправомерные выплаты	22	Защита ресурсов корпорации Майкрософт	46
Справедливая конкуренция	23	Защита конфиденциальной информации и интеллектуальной собственности	47
ДОВЕРИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	25	ДОВЕРИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ	48
Уважение законов во всем мире	26	Работа с надежными представителями	50
Разработка продуктов и услуг со специальными возможностями	29	Ответственное отношение к подаркам, оплате проживания и поездкам и командировкам	53
Уважение и продвижение прав человека	30	Честный подход к выбору поставщиков	54
ДОВЕРИЕ ДРУГ К ДРУГУ	32	СОБЛЮДЕНИЕ ЭТИХ СТАНДАРТОВ	56
Содействие разнообразию и активному вовлечению	34		
Создание условий для безопасной и эффективной работы	37		

НАША КУЛЬТУРА И ЦЕННОСТИ

Наша миссия:

поддерживать каждого человека
и каждую организацию в мире
для достижения ими больших
результатов.

Больше достижений

Реализация нашей миссии полностью зависит от того, насколько люди и организации во всем мире будут нам доверять. Мы сможем достичь поставленных целей, только если люди будут доверять Майкрософт и нашим технологиям.

Как мы завоевываем и формируем это доверие? Все начинается с создания долговременных взаимоотношений между сотрудниками Майкрософт, а также с партнерами и заказчиками компании на основе нашей культуры и ценностей. Наши **ценности** — это наши непоколебимые принципы, которые мы используем для добросовестного ведения бизнеса,

чтобы завоевать доверие. Наша **культура** определяет рамки нашей работы — кто мы и как мы действуем.

Стандарты делового поведения корпорации Майкрософт (далее «Стандарты») показывают, как в рамках нашей культуры и системы ценностей мы формируем и поддерживаем доверие наших заказчиков, государственных организаций, инвесторов, партнеров, представителей и сотрудников, чтобы вместе мы могли достичь большего.



Наши ценности

- Добросовестность и честность
- Открытость и уважение
- Ответственность
- Масштабные задачи
- Энтузиазм
- Самокритичность



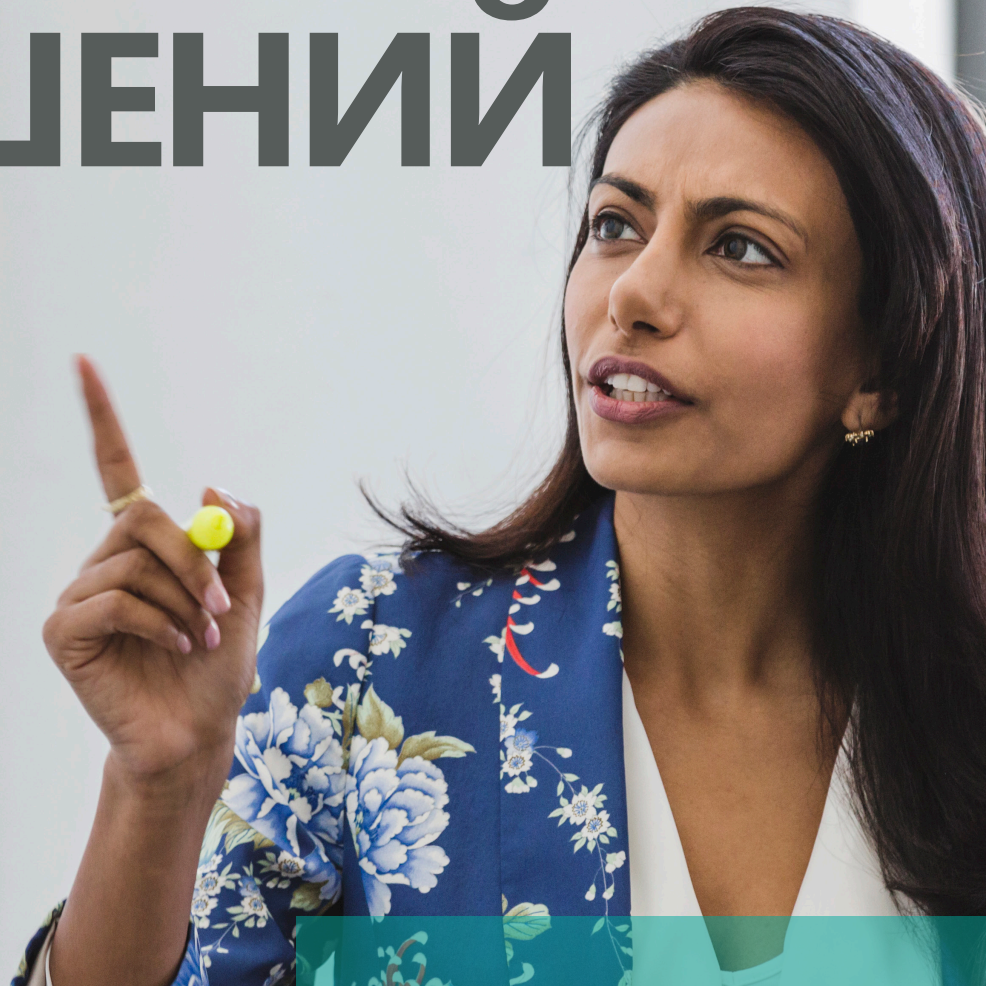
Наша культура

- Установка на профессиональный рост
- Максимальная клиенториентированность
- Единый подход к работе
- Разнообразие и вовлеченность
- Изменение жизни к лучшему



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СТАНДАРТОВ
ДЛЯ ПРИНЯТИЯ

ПРАВИЛЬНЫХ РЕШЕНИЙ



Принимая правильные решения и совершая этически взвешенный выбор, мы формируем взаимное доверие с людьми, с которыми нам приходится взаимодействовать. Однако не все ситуации складываются однозначно. Как же сделать верный выбор в сложных или непонятных обстоятельствах? Как решать этические проблемы?

Хотя Стандарты делового поведения не дадут вам четкого решения для каждой ситуации, они являются руководством для принятия правильных решений в сложных обстоятельствах, когда ответ не всегда очевиден.

Столкнувшись со сложностями при принятии решений или неоднозначной ситуацией, поступайте следующим образом:

- 1 **Выдержите паузу.** Беспокоит ли вас ситуация? Подсказывает ли вам интуиция, что в этой ситуации не все правильно? Прежде чем начать действовать и рассматривать пути решения, выдержите паузу.
- 2 **Подумайте.** Согласуется ли ваш подход к решению проблемы с культурой и ценностями Майкрософт, указанными в данных стандартах делового поведения? Формирует ли он или поддерживает доверие? Ни при каких обстоятельствах не ставьте под угрозу сложившуюся репутацию и доверие ради краткосрочной выгоды.
- 3 **Задайте вопросы.** Задайте необходимые вопросы и обратитесь за помощью. Обратитесь к сотруднику юридического, финансового департамента или департамента по управлению персоналом. Попросите о помощи своего менеджера или другого руководителя. Вы можете воспользоваться электронной почтой buscond@microsoft.com. Это поможет вам принять правильное решение.

Роль руководителей

Как руководитель, вы несете особую ответственность за формирование культуры и рабочей среды для своих подчиненных. То, как вы принимаете решения и рассматриваете обращения по поводу опасений, различные мнения и даже плохие новости, создает основу доверия со стороны ваших сотрудников, заказчиков и всех заинтересованных лиц. Ваш успех и успех ваших сотрудников зависит от взаимного доверия, которое вы формируете вместе.

ЧТОБЫ СФОРМИРОВАТЬ КУЛЬТУРУ ДОВЕРИЯ И ДОБРОСОВЕСТНОСТИ СРЕДИ СВОИХ ПОДЧИНЕННЫХ, СЛЕДУЙТЕ ПРИВЕДЕННЫМ ДАЛЕЕ ПРИНЦИПАМ:

- Поговорите с сотрудниками о деловой этике и добросовестности и дайте ясно понять, что ожидаете от них соблюдения этических норм в работе.
- Будьте примером для своих подчиненных, принимая этически взвешенные решения.
- Ваши сотрудники должны знать, что результаты работы будут иметь значение, если они достигнуты без нарушений. Убедитесь, что результаты достигнуты надлежащим образом.
- Ваши подчиненные должны быть уверены, что вы выслушаете их даже в тех случаях, о которых тяжело говорить.



СООБЩЕНИЕ О ПРОБЛЕМАХ

Для формирования культуры доверия важно научиться сообщать о нарушениях, чтобы мы могли решить проблему.

Чтобы сообщить о возможной недобросовестности, не нужно знать все подробности или быть уверенным в нарушении. Не сомневайтесь, что мы серьезно отнесемся к вашим сообщениям иотреагируем быстро и беспристрастно. Если потребуется решить проблему, мы примем меры на основании полученной информации.

Исключение преследования

Когда что-то идет не так, требуется мужество сообщить об этом. Мы понимаем, что вам может быть неловко или тревожно. Поэтому ни при каких обстоятельствах мы не допускаем преследования.

БУДЬТЕ УВЕРЕНЫ, ЧТО В ОТНОШЕНИИ ВАС НЕ БУДУТ ПРЕДПРИНЯТЫ ОТВЕТНЫЕ МЕРЫ В СЛЕДУЮЩИХ СЛУЧАЯХ:

- Отказ выполнять какие-либо действия в нарушение настоящих Стандартов, политик Майкрософт или законодательства, даже если это приведет компанию к потере бизнеса.
- Добровольное сообщение о возможном нарушении деловой этики.
- Сотрудничество со следствием.

Лица, преследующие сотрудника за совершение перечисленных выше действий, подлежат дисциплинарному взысканию вплоть до увольнения.

Как сообщить о проблеме

Нет никаких сложностей для сообщения о проблеме. О возможных нарушениях можно сообщить разными способами.

Если разрешено законами вашей страны, можно сообщать о проблемах анонимно по внешней горячей линии или попросить сотрудника юридического отдела рассматривать ваше обращение как анонимное.

Выберите наиболее удобный для себя вариант сообщения о проблемах. Какой бы вариант вы ни выбрали, ваша конфиденциальность будет сохранена.



Эл. почта: buscond@microsoft.com



Телефон: 1-877-320-6738 или международный +1-720-904-6844



Интернет: www.microsoftintegrity.com



Факс: 1-425-708-7177



Почта:

Office of Legal Compliance
Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052
United States

Кроме того, вы также можете сообщить о проблемах своему руководителю или любому менеджеру корпорации Майкрософт, в отдел управления персоналом, финансовый отдел или центр юридической помощи.

Рассмотрение проблем руководителями

Если кто-то из сотрудников обращается к вам с проблемой, вы обязаны выслушать и принять меры. Надлежащее рассмотрение проблем важно для сохранения доверия и защиты корпорации Майкрософт.

ПРИ ПОЛУЧЕНИИ СООБЩЕНИЯ О ПРОБЛЕМЕ ВЫПОЛНИТЕ СЛЕДУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ:

- Устраните отвлекающие моменты и внимательно выслушайте обратившегося. Поблагодарите за сообщение о проблеме, помните, что для сотрудника это было нелегко, а для компании — важно.
- Отвечайте с уважением и серьезно относитесь к каждой проблеме, даже если вы не согласны. Покажите свою заинтересованность в решении проблемы.
- Примите меры для защиты конфиденциальности сообщившего — не обсуждайте разговор с другими сотрудниками.

Как руководитель, вы уполномочены самостоятельно решать рабочие проблемы, однако опасения относительно нарушения деловой этики или недобросовестного поведения необходимо передавать в юридический отдел. В случае возникновения вопросов или если вы не уверены, можно ли самостоятельно решить проблему, обращайтесь в отдел деловой этики и соблюдения требований по адресу электронной почты: buscond@microsoft.com.





ДОВЕРИЕ

ЗАКАЗЧИКОВ

Принимая решения, задайте себе вопрос: способствуют ли они формированию доверия заказчиков или препятствуют этому?

Наш ключ к успеху — это способность своевременно предоставить людям и организациям необходимое решение. Все, что мы делаем, должно быть ориентировано на заказчика. Ищите способы привлечения заказчиков, их поддержки и создания условий для достижения больших результатов.

СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

НЕПРАВОМЕРНЫЕ ВЫПЛАТЫ

СПРАВЕДЛИВАЯ КОНКУРЕНЦИЯ

Соблюдение конфиденциальности

Мы предоставляем всю необходимую информацию о способах обработки данных заказчиков.

Мы добиваемся успеха, если заказчики доверяют нам защиту их конфиденциальности и разрешают использовать данные тем или иным способом.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы соблюдаем местное законодательство о конфиденциальности и защите данных.
- Мы предоставляем ясные и четкие уведомления о порядке использования конфиденциальной информации при сборе или обработке персональных данных.
- Мы уважаем выбор клиентов в отношении конфиденциальности и используем указанные ими данные для предоставления только тех услуг, на которые они дали свое согласие.
- Мы защищаем данные наших заказчиков, предлагая безопасные продукты и услуги.

Подробнее:

[Политика конфиденциальности](#)

[Принципы конфиденциальности](#)



Неправомерные выплаты

Мы соблюдаем честность и прозрачность во взаимоотношениях с заказчиками и не оказываем на них влияние с помощью неправомерных выплат.

Коррупционные действия по-разному наносят вред заказчикам, в том числе иногда увеличивая их расходы. Нам гораздо важнее завоевать и сохранять доверие заказчиков, чем получить выгоду в результате ненадлежащего ведения бизнеса.

В некоторых странах для ведения бизнеса компании прибегают к взяткам. Мы так не поступаем. Ни при каких обстоятельствах мы не прибегаем к взяткам, коммерческому подкупу или другим неправомерным действиям ради выгоды, даже если это грозит потерей бизнеса.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы всегда отказываем в уплате взятки или совершении коммерческого подкупа.
- Мы запрещаем любые коррупционные выплаты, в том числе для получения разрешений или одобрений, и небольшие платежи для ускорения решения рутинных вопросов в государственных организациях (часто именуемые стимулирующими платежами).
- В любой сделке мы избегаем скрытых условий или договоренностей и, по возможности, стремимся к упрощению, поскольку прозрачные операции снижают риск взяточничества или коммерческого подкупа.
- Мы работаем с добросовестными партнерами и сообщаем о возможном несоблюдении представителем этических норм или совершении взятки.
- Мы гарантируем, что подарки, оплата проживания или поездок, которые мы предлагаем государственным чиновникам или заказчикам, обоснованы, уместны и, при необходимости, предварительно одобрены.
- Мы принимаем на работу сотрудников согласно их достижениям, а не в личных целях заказчиков или государственных служащих.
- Мы совершаем благотворительные пожертвования только в поддержку законных благотворительных акций, а не для получения выгоды.

Подробнее:

[Политика по противодействию коррупции](#)
[Политика в отношении подарков, знаков гостеприимства и поездок в пользу государственных служащих](#)
[Борьба с коррупцией](#)

Справедливая конкуренция

То, как мы ведем конкуренцию, не менее важно, чем достигаемые результаты.

Здоровая конкуренция и честное ведение бизнеса в первую очередь в интересах заказчиков ведет к тому, что они получают различные продукты и услуги по выгодным ценам. Справедливая конкуренция гарантирует, что мы добросовестно решаем наши бизнес-задачи.



КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы не заключаем никаких официальных и неофициальных соглашений с конкурентами, которые ограничивают возможности конкуренции.
- Мы уважаем конкурентные торги и не подтасовываем и не исправляем результаты, а также не оказываем в этом помощи другим.
- Мы не навязываем независимым торговым партнерам цены, которые они выставляют своим заказчикам.
- При сборе конкурентной информации мы используем соответствующие источники, не искажаем информацию, в том числе о своей компании.

Подробнее:

[Антимонопольная политика](#)
[Политика в отношении анализа деятельности конкурентов](#)

ДОВЕРИЕ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И ОБЩЕСТВЕННЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ

При принятии решений задайте себе вопрос: способствует ли это укреплению доверия государственных и общественных организаций.

Выполнение нашей миссии зависит от понимания государственными и общественными организациями того, что мы будем соблюдать законы и традиции стран, где мы работаем, а также уважать права человека во всем мире.

СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОВ ПО ВСЕМУ МИРУ

РАЗРАБОТКА ПРОДУКТОВ И УСЛУГ СО СПЕЦИАЛЬНЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

УВАЖЕНИЕ И ПРОДВИЖЕНИЕ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА

Уважение законов во всем мире

Мы работаем во всем мире и уважаем законы всех стран, где мы осуществляем свою деятельность.

Это помогает нам формировать доверие к правительствам, укреплять сообщества, где мы живем и работаем, а также создавать справедливое общество, в котором все защищены одними и теми же законами.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы соблюдаем законы и нормативно-правовые акты США и всех стран, где мы работаем.
- Мы действуем честно и открыто в разговоре с представителями правительства и чиновниками.
- Мы отвечаем быстро, честно и надлежащим образом на запросы правительства о получении информации.
- Мы соблюдаем правила мировой торговли и экономические санкции, которые запрещают нам вести бизнес с определенными странами, правительствами, юридическими и физическими лицами. Мы соблюдаем законы, которые регулируют способы распространения и использования наших технологий во всем мире.

Подробнее:

[Политика соблюдения правил мировой торговли TradeNet](#)





Разработка продуктов и услуг со специальными возможностями

При разработке продуктов и услуг мы придаем главенствующее значение содержательному проектированию.

Разработка продуктов со специальными возможностями является требованием законодательства во многих странах, где мы работаем. В мире насчитывается более одного миллиарда людей с ограниченными возможностями, поэтому это нужно делать и из гуманистических соображений. Мы считаем, что возможности людей становятся безграничными, когда технологии отражают все разнообразие людей, которые их используют.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы делаем наши продукты доступными для всех пользователей, включая пользователей с нарушениями зрительных, слуховых, речевых функций, ограниченными возможностями обучения и передвижения, а также возрастными изменениями.
- Мы предоставляем точную информацию о специальных возможностях в наших продуктах и не даем обещаний что-то улучшить в будущем, если точно не уверены, сможем ли это сделать.

Подробнее:

[Политика в отношении специальных возможностей](#)
[Подключить](#)

Уважение и продвижение прав человека

Мы обязуемся уважать и продвигать права человека, чтобы технологии играли положительную роль во всем мире.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы уверены, что сможем более эффективно продвигать права человека благодаря своему присутствию, нежели отсутствию в странах, где проблемы прав человека стоят наиболее остро.
- Мы призываем руководствоваться нормами права, включая соблюдение международных законов и норм.
- Мы уважаем право свободы самовыражения и конфиденциальности во всех наших интерактивных службах.
- Когда мы получаем предписание от правительства предоставить данные пользователя или удалить контент, мы проверяем, являются ли требования правительства допустимыми, обязательными для выполнения и соответствующими законодательству.

Подробнее:

Политика в отношении свободы самовыражения
Уважение прав человека



ДОВЕРИЕ

ДРУГ К ДРУГУ

При принятии решений задайте себе вопрос: позволяет ли это улучшить нашу совместную работу как единой команды Майкрософт?

Наиболее эффективными являются команды, члены которой доверяют друг другу, которые действуют честно, открыто и конструктивно. Поэтому мы все должны укреплять атмосферу взаимного доверия, активного вовлечения и совместной работы.

СОДЕЙСТВИЕ РАЗНООБРАЗИЮ И АКТИВНОМУ ВОВЛЕЧЕНИЮ

СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЕЗОПАСНОЙ И ЭФФЕКТИВНОЙ РАБОТЫ

ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ



Содействие разнообразию и активному вовлечению

Мы эффективнее работаем вместе именно благодаря нашим различиям, а не вопреки им.

Мы уверены, что нам удастся обеспечивать максимальный уровень обслуживания каждого жителя нашей планеты и обогатить нашу собственную культуру благодаря разнообразию навыков, опыта и знаний сотрудников нашей компании.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы обеспечиваем равные возможности трудоустройства для всех квалифицированных кандидатов и сотрудников.
- Мы не допускаем дискриминации по возрасту, происхождению, цвету кожи, лиц, находящихся в отпуске по семейным обстоятельствам или на больничном, по гендерной идентичности или самовыражению, генетической информации, семейному положению, медицинскому состоянию, национальному происхождению, ограниченными физическими или умственными возможностями, политическим пристрастиям, статусу ветерана-льготника, расе, религии, полу (включая беременность), сексуальной ориентации и другим характеристикам, защищаемым соответствующими законами, правилами и нормативными документами.
- Мы стараемся принимать на работу людей с ограниченными возможностями и в разумных пределах подстраиваемся под особенности работы высококвалифицированных сотрудников, обеспечивая для них соответствующие удобства.
- Мы изучаем наши подсознательные предубеждения и делаем все, чтобы сформировать разностороннюю культуру, в которой каждый сотрудник чувствует себя комфортно.

Подробнее:

Политика равных возможностей трудоустройства
Глобальное разнообразие и активное вовлечение





Создание безопасных и эффективных условий работы

Мы обеспечиваем такие условия работы, в которых каждый может проявить себя по максимуму.

Безопасное рабочее место укрепляет доверие и дает возможность каждому из нас внести свой вклад в общий успех. Дискриминация, притеснение и небезопасные условия работы ограничивают то, чего мы можем добиться вместе.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы уважительно относимся друг к другу и не терпим оскорблений или дискриминации.
- Мы внедряем строгие правила обеспечения безопасности и охраны здоровья в повседневные операции и соблюдаем все правила техники безопасности на рабочем месте.
- Мы проявляем уважение при решении проблем и никогда не прибегаем к угрозам или насилию.
- Мы не работаем под воздействием алкоголя или наркотиков.

Подробнее:

Политика по недопущению притеснений и дискриминации

Политика в отношении развлечений

Политика в отношении насилия на рабочем месте

Политика запрета наркотиков на рабочем месте

Предотвращение конфликта интересов

Мы принимаем взвешенные решения, касающиеся наших сотрудников, работы и корпорации Майкрософт в целом.

Если наши личные отношения или финансовые интересы накладываются на наши должностные обязанности, могут возникать конфликты интересов. Если мы не будем старательно избегать возможных конфликтов интересов, то подобные ситуации могут влиять на принимаемые нами решения, подрывать доверие внутри команды, а также наносить ущерб репутации компании.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы действуем, исходя из интересов Майкрософт.
- Мы избегаем ситуаций, когда личные взаимоотношения или финансовый интерес в другой компании могут повлиять на решения, которые мы принимаем, выполняя свою работу.
- Мы понимаем, что конфликт интересов может существовать, даже если мы убеждены в том, что на наши решения не повлияют никакие внешние отношения.
- Когда возникают конфликты интересов, мы сообщаем о них и получаем совет или одобрение.
- Прежде чем браться за работу вне компании, мы убеждаемся, что эта работа не причинит ущерба деловым интересам Майкрософт, а также не нарушит соглашения, подписанные с сотрудниками.

Подробнее:

Политика в отношении конфликта интересов

Политика в отношении работы вне корпорации

Майкрософт



ДОВЕРИЕ

ИНВЕСТОРОВ И ОБЩЕСТВА

Принимая решения, задайте себе вопрос: будут ли они способствовать укреплению или нанесут вред репутации корпорации Майкрософт в глазах инвесторов и общества?

Наши инвесторы должны быть уверены в том, что мы приносим им прибыль, действуя ответственно и продуманно. Чтобы заслужить их доверие, мы должны защищать свои активы и информацию, четко формулировать цели и стратегию развития компании, а также честно рассказывать о них инвесторам и обществу.

ЗАПРЕТ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ИНФОРМАЦИИ В ЛИЧНЫХ ЦЕЛЯХ

ВЕДЕНИЕ ТОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ДОГОВОРОВ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТОЧНЫХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

ЗАЩИТА РЕСУРСОВ КОРПОРАЦИИ МАЙКРОСОФТ

ЗАЩИТА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Запрет на использование внутренней информации в личных целях

Мы сохраняем доверие наших инвесторов и общества и соблюдаем финансовые законы. Это означает, что мы не используем закрытую информацию в своих личных интересах.

В ходе нашей работы мы можем получать важную и значимую закрытую информацию о корпорации Майкрософт и компаниях, с которыми мы работаем. Информация является «значимой», если разумный инвестор сочтет ее важной при принятии решений относительно покупки или продажи ценных бумаг этой компании. Информация является «закрытой», если она широко не распространяется среди инвесторов.

Торговля акциями корпорации Майкрософт или акциями любой другой компании на основе этой информации не только подрывает доверие наших инвесторов и общества, но также является незаконной, нарушает политику компании и является нечестной по отношению к другим инвесторам.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы никогда не покупаем и не продаем никакие ценные бумаги на основе существенной закрытой информации.
- Мы не даем никому (например, друзьям, супругам или брокерам) «советов», связанных с существенной закрытой информацией.
- Мы не даем рекомендации и не предлагаем никому другому совершать сделки с ценными бумагами любой компании на основе значимой закрытой информации, даже если мы не предоставляем саму информацию.
- При возникновении вопросов относительно того, можем ли мы обладать важной закрытой информацией, мы обращаемся в центр правовой помощи, прежде чем покупать или продавать ценные бумаги, выпущенные публично-правовыми организациями.

Подробнее:

[Политика в отношении инсайдерской торговли](#)
[Политика в отношении ограничения периода торговли](#)

Ведение точной документации и договоров

Мы ведем четкую, точную и полную документацию.

Инвесторы могут положиться на точную и четко сформулированную информацию, которая помогает понять наши финансовые результаты, цели и стратегии развития компании, а также создает уверенность. Ведение точной документации является критически важным для сохранения доверия инвесторов, принятия правильных деловых решений, а также выполнения регламентирующих обязательств как публичной компании.



КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы честно и точно ведем документацию, составляем отчеты по финансовым операциям и предоставляем деловую информацию, соблюдая действующие законы, нормативно-правовые акты и правила учета.
- Мы открыто демонстрируем свои обязательства перед партнерами и заказчиками, а наши письменные контракты отражают реальные экономические условия сделки.
- Мы не заключаем дополнительные соглашения и не вступаем в другие «неофициальные» отношения.
- Мы используем стандартные соглашения и процедуры заключения контракта или получаем разрешения на специальные условия.
- Мы осуществляем финансовые операции только при наличии соответствующих полномочий и отражаем их в документации в соответствии с правилами учета корпорации Майкрософт.
- Генеральный директор, финансовый директор, главный бухгалтер и другие сотрудники, работающие с финансами, соблюдают Профессиональный кодекс поведения сотрудников финансового отдела.
- При хранении и уничтожении документов мы выполняем установленные правила хранения документации компании, которые определяются как требованиями законодательства, так и долгосрочными бизнес-потребностями.

Подробнее:

[Профессиональный кодекс поведения сотрудников финансового отдела](#)
[Политика в отношении специальных и дополнительных соглашений](#)
[Политика в отношении хранения документов](#)

Предоставление точных сведений общественности

Наши публичные заявления и сообщения являются честными и достоверными.

Очень важно, что мы говорим и каким образом. Мы сможем завоевать и сохранить доверие инвесторов и общества только в том случае, если они могут полагаться на то, что мы им сообщаем.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы полностью, точно и своевременно сообщаем о своем финансовом состоянии в отчетах и документах, которые мы представляем в Государственную комиссию по ценным бумагам и фондовому рынку США, а также в других публичных заявлениях.
- Мы внимательно прислушиваемся к отзывам и вопросам от инвесторов и других акционеров.
- Мы не делаем заявлений от имени компании без соответствующего разрешения; мы направляем запросы аналитиков и СМИ в отдел по связям с инвесторами или связям с общественностью.
- Мы следим за тем, чтобы все сообщения о наших продуктах и услугах были честными и точными.
- Если мы продвигаем наши продукты и услуги в социальных сетях, мы четко заявляем о своей принадлежности к компании и высказываем свое честное мнение или убеждение относительно продвигаемого продукта или услуги.
- Наши рекламные материалы являются точными и не содержат ложных заявлений.

Подробнее:

Политика разглашения финансовой информации

Рекомендации по общению в социальных сетях

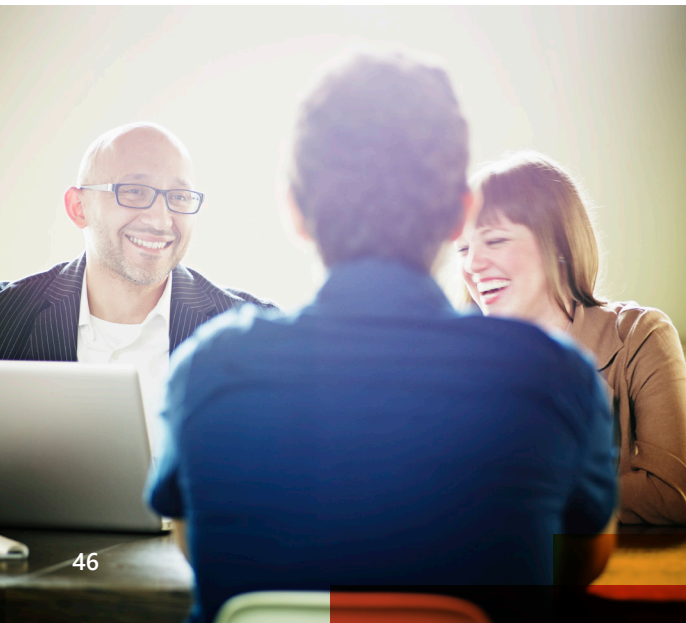
Политика в отношении информирования общественности



Защита ресурсов корпорации Майкрософт

Мы являемся ответственными управляющими ресурсами корпорации Майкрософт.

В своей повседневной работе мы используем ресурсы и деньги компании. Эти ресурсы принадлежат корпорации Майкрософт; мы несем ответственность перед инвесторами за рациональное использование ресурсов, сохраняя доверие и принося дополнительную прибыль.



КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы грамотно расходует средства корпорации Майкрософт, не допуская ненужных трат и нецелевого использования.
- Мы проявляем осмотрительность при использовании технологических ресурсов, предоставленных компанией, и используем их в личных целях только в том случае, если это не препятствует нашим должностным обязанностям или не причиняет ущерб нашей рабочей среде.
- Для деловой переписки и передачи данных мы используем свои корпоративные, а не личные учетные записи и службы.
- Мы понимаем, что данные, связанные с работой, являются собственностью корпорации Майкрософт, а также что доступ, хранение и просмотр этих данных должны осуществляться в соответствии с нашими политиками и действующим законодательством.

Подробнее:

[Политика ответственного использования технологий](#)

[Политика по возмещению расходов](#)

Защита конфиденциальной информации и интеллектуальной собственности

Мы уважаем ценность информации и идей и защищаем их, независимо от того, принадлежат ли они корпорации Майкрософт или другой компании.

В случае разглашения конфиденциальной информации корпорации Майкрософт мы рискуем потерять наше конкурентное преимущество. В случае разглашения конфиденциальной информации, полученной от компаний, с которыми мы работаем, мы теряем их доверие. Защита информации и идей, как собственных, так и чужих, является очень важной для достижения успеха и создает нам репутацию надежного партнера.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы используем передовые методы по защите доступа к конфиденциальной информации, стараемся не обсуждать ее в общественных местах или с коллегами, которым знать ее не нужно.
- Мы не используем конфиденциальную информацию для осуществления деятельности, не связанной с корпорацией Майкрософт, и мы сохраняем ее конфиденциальность даже после прекращения работы на корпорацию Майкрософт.
- Мы защищаем права на интеллектуальную собственность корпорации Майкрософт при помощи авторских прав, товарных знаков, а также других прав интеллектуальной собственности, которые защищают ценность наших инноваций.
- Мы уважаем права на конфиденциальность и интеллектуальную собственность других лиц, и мы не используем чужую конфиденциальную информацию других без разрешения.
- Мы не используем и не копируем материалы, защищенные авторскими правами третьих сторон, например программное обеспечение, графику, видео и музыку, без лицензии или разрешения CELA.

Подробнее:

[Политика в отношении конфиденциальной информации](#)

[Политика в отношении авторских прав](#)

ДОВЕРИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ



Принимая решения, задайте себе вопрос: помогут ли они укрепить долгосрочные рабочие отношения с нашими представителями и заказчиками?

Мы сами следуем высоким этическим стандартам и ожидаем, чтобы наши представители, являющиеся партнерами, поставщиками, консультантами и другими компаниями, которые работают от нашего имени, соответствовали тем же стандартам, которые мы установили для себя. Мы завоевываем доверие наших представителей, когда ценим их, и мы не просим их делать то, что не стали бы делать сами.

РАБОТА С НАДЕЖНЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ

**ОТВЕТСТВЕННОЕ ОТНОШЕНИЕ К ПОДАРКАМ,
ПРЕДЛОЖЕНИЯМ ПО ОПЛАТЕ ПРОЕЗДА
И ПРОЖИВАНИЯ**

ЧЕСТНЫЙ ПОДХОД К ВЫБОРУ ПОСТАВЩИКОВ

Работа с надежными представителями

Мы используем честных и порядочных представителей, которые при работе от нашего имени соблюдают строгие правила этики.

Наш бизнес строится на большой сети представителей — партнеров, поставщиков и консультантов. Их действия отражаются на репутации компании практически так же, как наши собственные действия. Если наши представители работают честно, мы сохраняем и укрепляем доверие наших клиентов и общества.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы проверяем квалификацию и репутацию наших представителей, прежде чем просим их выполнять работу от нашего имени.
- Мы понимаем причины, по которым следует включать определенного представителя в сделку или операцию, и делаем это только в том случае, если это уместно.
- Мы поддерживаем атмосферу доверия при работе с нашими представителями и никогда не просим и не предлагаем им сделать то, что запрещено по закону или не соответствует нашим политикам.
- Мы не заставляем наших партнеров или торговых посредников размещать заказы на продукты или услуги, которые они не хотят или которые им не нужны, и не наказываем их за отказ от этого.
- Мы сообщаем о признаках того, что представитель мог быть замечен в коррупции или неэтичном поведении, когда он действует от лица корпорации Майкрософт.

Подробнее:

Политика в отношении заслуживающих доверия представителей

Политика этичных продаж





Ответственное отношение к подаркам, предложениям по оплате проезда и проживания

Мы проявляем здравый и умеренный подход при обмене подарками.

Предоставление или получение подарков, оплата проживания и переезда может способствовать формированию прочных и доброжелательных рабочих отношений между корпорацией Майкрософт и теми, с кем мы работаем. Однако подарки, рестораны и оплата поездок, которые выглядят чрезмерными, непрозрачными или осуществляются в незаконных целях, могут расцениваться как взятки или просто быть неуместными. Подобные вещи подрывают доверие и наносят ущерб нашему бизнесу.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы развиваем позитивные отношения без коррупции и коммерческих взяток.
- Когда мы предлагаем или принимаем подарки, оплату проживания или поездок, мы следим за тем, чтобы они были разумны, уместны и соответствовали законным деловым целям.
- Мы никогда не даем и не принимаем наличные деньги.
- Мы не выпрашиваем подарки, не требуем оплаты проживания или поездок от третьих сторон и не ставим их в положение, когда они чувствуют себя обязанными что-то предоставить, чтобы начать работать с нами.
- Мы не просим представителя, например партнера или поставщика, вручать подарки, предлагать оплату проживания или поездок от нашего имени.

Подробнее:

Политика в отношении подарков, знаков гостеприимства и поездок в пользу государственных служащих

Политика в отношении подарков, знаков гостеприимства и поездок в пользу деловых партнеров

Политика в отношении подарков, знаков гостеприимства и поездок

Честный подход к выбору поставщиков

Наш успех зависит от отношений с поставщиками.

Для выполнения нашей миссии нам требуются поставщики, которые так же, как и мы стремятся завоевывать доверие наших клиентов, которые отлично выполняют свою работу и соблюдают законы.

КАКИМ ОБРАЗОМ МЫ ФОРМИРУЕМ ДОВЕРИЕ:

- Мы выбираем лучших поставщиков, тщательно изучая их опыт работы, честную репутацию и другие качества, ни в коем случае не прибегая к протекционизму.
- Мы стараемся исключить детский труд, подневольный труд и другие злоупотребления в нашей цепочке поставки.

Подробнее:

[Политика заключения контрактов с поставщиками](#)

[Политика закупок](#)



Соблюдение этих стандартов

Обязанности сотрудников

Сотрудники обязаны соблюдать эти стандарты, политики корпорации Майкрософт, а также законы.

ЭТО ОЗНАЧАЕТ, ЧТО ВЫ ДОЛЖНЫ:

- Прочитать, понять и соблюдать эти стандарты, а также политики, законы и нормативные требования, которые применяются в нашей работе.
- Сообщать, если вы видите возможные нарушения стандартов, политик корпорации Майкрософт, а также законов и нормативных требований.
- Быть честными и всячески помогать в любых внутренних расследованиях. Не скрывать и не уничтожать информацию.
- Пройти обучение по стандартам, а также подтвердить, что вы понимаете эти стандарты и обязуетесь следовать им.

Невозможность прочитать или подтвердить изучение стандартов не освобождает от этих обязанностей.

Контроль

Стандарты делового поведения корпорации Майкрософт, а также соответствующая программа этики и соблюдения требований продвигаются и полностью поддерживаются советом директоров корпорации Майкрософт. Совет директоров и руководство отвечают за контроль выполнения программы этики и соблюдения требований, а также за соблюдение этих стандартов.

Соответствие Стандартам

Данные стандарты применяются по отношению ко всем «сотрудникам» корпорации Майкрософт, включая совет директоров и всех сотрудников, директоров и руководителей всех уровней корпорации Майкрософт. Под термином «Майкрософт» понимается корпорация Майкрософт, ее дочерние подразделения и аффилированные лица, в которых корпорация Майкрософт владеет (напрямую или косвенно) более 50 % контрольных голосов.

Обеспечение соблюдения и освобождение от обязательств

Эти стандарты важны для нас. Нарушение этих стандартов может привести к применению мер дисциплинарного воздействия вплоть до увольнения.

Только совет директоров может освободить директора или руководителя от выполнения отдельного положения стандартов. Любое освобождение от обязательств, предоставляемое директору или руководителю, будет публично разглашаться в соответствии с требованиями для включения в список компаний, акции которых торгуются на бирже NASDAQ, а также соответствующими законами, правилами и нормативными требованиями.





Варианты сообщения о проблемах



Эл. почта: buscond@microsoft.com



Телефон: 1-877-320-6738 или
международный +1-720-904-6844



Интернет: www.microsoftintegrity.com



Факс: 1-425-708-7177



Почта:

Office of Legal Compliance

Microsoft Corporation
One Microsoft Way
Redmond, WA 98052
United States



Данная брошюра была изготовлена на предприятии, которое было удостоено оценки «пять звезд» Envirostars. Envirostars — это программа сертификации предприятий в области предотвращения загрязнения окружающей среды и уменьшения количества опасных отходов, которая проводится в штате Вашингтон.

Дата выпуска: июль 2017 г.

© Корпорация Майкрософт (Microsoft Corporation.), 2017. Все права защищены.